



Enthousiaste Accountmanager VvE beheer /Onroerend Goed (36 uur)

Ben jij degene aan wie we het beheer van onze Verenigingen van Eigenaren kunnen toevertrouwen? Is het leveren van een uitstekende dienst aan klanten je tweede natuur? Vind je het leuk om naast VvE beheer aan de slag te gaan met andere projecten? Lees dan vooral verder, want wij denken een perfecte vacature voor jou te hebben.

Als **Accountmanager VvE beheer en Onroerend goed** beheer je een groot deel van de VvE's. Dit takenpakket biedt ruimte om je óók bezig te houden met andere taken zoals het incidenteel verhuren van bedrijfsmatig onroerend goed zoals kantoorruimte en maatschappelijk OG.

Je gaat aan de slag met:

- Het beheer van VvE's en alles wat daarbij hoort;
- De coördinatie van het administratief en woon-technisch beheer van de VvE's;
- Advies aan vertegenwoordigers die namens QuaWonen optreden, ook voor die VvE's waarbij QuaWonen geen beheerder is;
- Ondersteunen van je collega's van projectontwikkeling bij splitsingstrajecten en de controle van splitsingsakten;
- Achtervang inzake verkoop- en terugkoopproces woningen;
- Advies en uitvoering bij verhuur van bedrijfsmatig OG.

Je bent:

Een betrokken en deskundige collega die ten minste 5 jaar ervaring heeft met VvE beheer. Het programma Twinq kent geen geheimen voor jou. Je beschikt over een afgeronde relevante hbo-opleiding.

Je kunt prima organiseren en bent communicatief uitermate vaardig, mondeling en schriftelijk.

Werken bij QuaWonen

Betekent werken aan ambitieuze doelstellingen en projecten. QuaWonen werkt nauw samen met lokale partijen, huurders, gemeenten en zorg- en welzijnsinstellingen.

De organisatie heeft een open en informele cultuur en we werken op dit moment met circa 90 gedreven medewerkers. QuaWonen biedt je volop ruimte om initiatief te nemen en om te blijven leren. Hoe jij je functie vormgeeft, bepaal je voor een groot deel zelf. Als je iemand bent die graag verantwoordelijkheid draagt, dan pas je prima bij ons.

Wat je ervoor terug krijgt

Uiteraard krijg je een uitdagende baan met meer dan genoeg ruimte voor groei en eigen initiatief. We hanteren flexibele werktijden en bieden je de mogelijkheid arbeidsvoorwaarden uit te ruilen, zoals aankoop van extra verlofuren.

Daarnaast kun je rekenen op de volgende arbeidsvoorwaarden:

- Een bruto maandsalaris vanaf € 3.600, - tot € 4.900, -;
- Reiskostenvergoeding;
- Veel ruimte voor ontwikkeling;
- Functiegerichte opleidingen op onze kosten;
- Persoonlijk opleidingsbudget en toegang tot onze online-leeromgeving;
- Je kunt deelnemen aan onze regeling-bedrijfsfitness;
- Loopbaanworkshops;
- In- en externe stagemogelijkheden.

Wil je meer weten?

Heb je vragen over het functieprofiel of andere vragen, neem dan gerust contact op met Gerco Kok bereikbaar op 06-34 73 95 88 of Marcel van Kasterop bereikbaar op 06- 29 16 51 57 (Accountmanagers VvE Beheer/Onroerend goed).

Interesse?

Is deze vacature jou op het lijf geschreven? Stuur dan **vóór** 20 april a.s. je gegevens (cv en motivatie) [via deze link](#). De eerste (digitale) sollicitatiegesprekken staan gepland in de week van 26 april aanstaande.

Je reactie wordt verwerkt door Vacaturepro, via hen ontvang je de ontvangstbevestiging en de overige correspondentie.